

Basisschool Schinveld

Schoolgids 2024-2025



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Onderwijsstichting MOVARE

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Gaat uw kind over niet al te lange tijd naar de basisschool? Moet uw kind van school veranderen, omdat u gaat verhuizen? Of misschien zoekt u een school die beter bij uw kind past? Deze schoolgids is geschreven om onze school aan u voor te stellen en u te helpen bij uw keuze. De gids laat zien wat ouders van de school kunnen verwachten en wat de school voor hun kind kan betekenen. Voor ouders die reeds kinderen op onze school hebben is deze gids bedoeld als naslagwerk. Naast deze digitale schoolgids ontvangt u tijdens de ouderinformatieavonden aan het begin van het schooljaar nog aanvullende mondelinge en schriftelijke informatie over de organisatie en inhoud van het onderwijs per leerjaar, toegespitst op de groep waarin uw kind les volgt. Verder ontvangt u geregeld berichten via Isy (een beschermde digitale omgeving voor ouders) met informatie over de gang van zaken en activiteiten in de groep en op onze school. Ook vindt u informatie via onze website www.bsschinveld.nl. Wij hopen dat u door deze gids een goede indruk krijgt van de uitgangspunten van onze school. Mocht u onverhoopt informatie in deze schoolgids missen of zijn er zaken niet duidelijk, laat het ons even weten.

Graag tot ziens en een prettig schooljaar toegewenst.

Directie en team Basisschool Schinveld

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Basisschool Schinveld
Kloosterlaan 7E
6451EN Schinveld

☎ 045-5253553
🌐 <http://www.bsschinveld.nl>
✉ info.rkbsschinveld@movare.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Bianca Bezemer	info.rkbsschinveld@movare.nl

Schoolbestuur

Onderwijsstichting MOVARE
Aantal scholen: 48

Aantal leerlingen: 10931
🌐 <http://www.movare.nl>

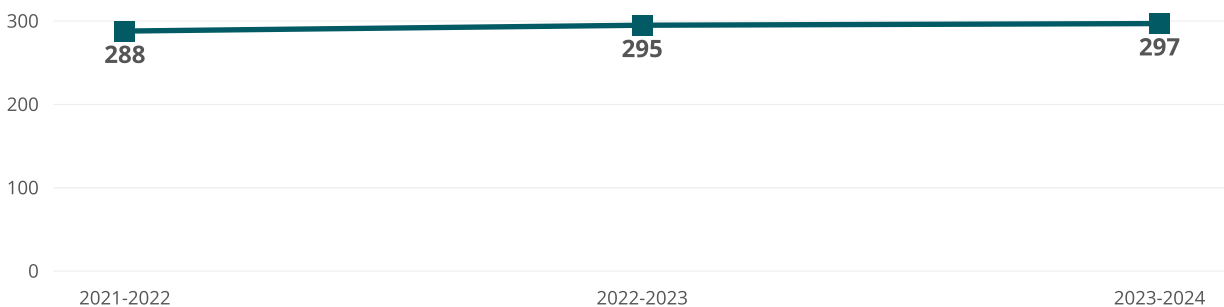
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
Passend Onderwijs Heerlen e.o.

Aantal leerlingen

👤 2023-2024
👤👤 297

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Kennis en kunde

Hoge verwachtingen

Respect/plezier/vertrouwen

Welzijn

Missie en visie

Onze missie

Ons gedachtegoed is erop gericht dat alle kinderen alles kunnen leren en dat we het leerpotentieel van alle leerlingen benutten.

Onze visie

Visie op leren

Onze leerlingen leren nagenoeg allemaal op dezelfde manier en kunnen alles leren, maar verschillen in voorkennis. Het proces van leren verloopt, doordat kennis en vaardigheden in het lange termijn geheugen terecht komen, waarbij kennis vooraf gaat aan vaardigheden. Hoe leren werkt, hoe onze hersenen werken, weten we door de cognitieve leerpsychologie. De kennis wordt doelbewust aangeleerd middels het expliciete instructiemodel (EDI) en door veelvuldig en gespreid oefenen. Hierbij blijft de rol van de onderwijsprofessional essentieel. Hij maakt bewuste keuzes om het denken in goede banen te leiden en daarmee succeservaringen bij leerlingen te maximaliseren. Het vakmanschap van de onderwijsprofessional staat centraal.

Visie op organiseren

We organiseren het onderwijs vanuit hoge verwachtingen. De lessen zijn ingericht op: het activeren van voorkennis, overdracht, begeleide inoefening, leerlingen betrekken, veelvuldig en gespreid oefenen en het verbinden van kennis. Dit is het expliciete directe instructie-model. Er wordt kritisch gekeken naar de diversiteit aan leermiddelen en onderwijsprofessionals zetten deze passend in. Niet de media, maar de didactiek maakt het verschil. Aan alle leerlingen wordt een veilige, ordelijke en voorspelbare omgeving geboden. We werken vanuit schoolbrede waarden: respect, plezier en vertrouwen. Een proactieve samenwerking tussen leerling, ouder(s)/verzorger(s), externe partners en school dragen bij aan het behalen van succes in het leren van leerlingen.

Visie op professionaliseren

We zijn een professionele leergemeenschap, een lerende organisatie. In een professionele leergemeenschap komen onderwijsprofessionals bij elkaar om expertise uit te wisselen. Daarnaast zetten zij zich op een onderzoeksmatige wijze in voor verbetering van de docentvaardigheden van de onderwijsprofessional. We werken evidence informed, dit betekent dat we gezamenlijke keuzes maken op basis van kennis van wetenschappelijk onderzoek en we dit vergelijken met onze eigen praktijk. Daarnaast reflecteren we op onszelf en geven we elkaar feedforward tijdens collegiale consultatie. We werken samen aan het verbeteren en het versterken van de onderwijskwaliteit. Hierbij ligt de focus op het leren en het gewenst gedrag van alle leerlingen.

Visie op veranderen/verankeren

De kwaliteitsverbetering van ons onderwijs vraagt om een voortdurend bewustzijn van hoe we er voor staan en waar we ons onderwijs in kunnen verbeteren en vernieuwen. We houden dit bij in een zogenaamde kwaliteitscyclus en borgen door te werken met ambitie- en kwaliteitskaarten, waarmee we onze ontwikkelplannen en procesafspraken overzichtelijk vastleggen. We maken hierbij gebruik van de ENIGMA- kwaliteitsaanpak. Het zorgen voor een kwaliteitsvolle school is een continu proces van samen doelen stellen vanuit een gedeelde visie, het in beeld brengen waar we staan, borgen wat goed is en werken aan wat nog beter kan. Gedegen veranderen met focus op verbeteren gaat hand in hand met een positieve schoolcultuur. Een cultuur waar we met z'n allen open staan voor ontwikkeling en samenwerken. Een cultuur waarbinnen er vertrouwen is in elkaar en men transparant communiceert, waar men elkaar opzoekt in een professionele dialoog.

Identiteit

Identiteit is kwaliteit

Identiteit wordt niet langer verlengd tot de levensbeschouwelijke dimensie ervan, maar alle facetten van school komen in beeld. (bron: Verus) Onze basisschool is een rooms-katholieke basisschool. De katholieke identiteit betekent vooral dat wij aandacht besteden aan waarden en normen. Wij verlenen medewerking aan kerkelijke plechtigheden als communie en vormsel, maar de communie en vormsellessen vinden buiten schooltijd plaats en is een verantwoordelijkheid van de parochies samen met ouder(s)/verzorger(s). We hebben aandacht voor (katholieke-) feesten en respect voor andere geloven.

Burgerschap

In deze schoolgids vindt u een verwijzing naar relevante passages uit het beleidsstuk burgerschap vanuit MSP (MijnSchoolPlan):

- Visie op burgerschap
- Doelen bouwstenen burgerschap
- Onderwijsaanbod
- Wijze van toetsing, evaluatie en monitoring

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Om in beginsel een ononderbroken ontwikkelingsproces te kunnen doorlopen is onze school klassikaal ingericht. Binnen die klassikale structuur wordt er rekening gehouden met verschillen in instructiebehoefte van de leerling. Ook kan er sprake zijn van afstemming op leertempo en leerniveau.

In het kader van passend onderwijs werken sommige kinderen in de Maatwerkplek Basisschool Schinveld. Deze bestaat uit de Maatwerkplek didactisch (MWPD), Maatwerkplek Pedagogisch (MWPP), Maatwerkplek creatief (MWPC) en de Maatwerkplek begaafd (MWPB). De Maatwerkplek geeft extra pedagogisch en/ of didactisch ondersteuning aan kinderen, waarbij er wordt afgestemd op hun onderwijsbehoeften. Het doel is het welzijn van deze kinderen te vergroten en hen de mogelijkheid te bieden de basisschool op hun niveau te doorlopen.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Speelplezier/SLO-doelen	21 u 00 min	21 u 00 min

In de groepen 1 en 2 worden alle ontwikkelingsgebieden geïntegreerd aangeboden gericht op SLO-doelen met inzet van de methodiek Speelplezier.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Het totaal aantal lessen per week bedraagt in de groepen 3 en 4 24.45 u. De groepen 5 t/m 8 hebben 26.45 u. les per week.

In de groepen 3 t/m 8 komen, afhankelijk van het leerjaar, de volgende vakken aan de orde: lezen, taal, rekenen/wiskunde, schrijven, wereldoriëntatie, kunstzinnige en creatieve vorming, bewegingsonderwijs, Engelse taal, sociaal-emotionele vorming inclusief burgerschap. In groep 3 zijn de vakken taal en lezen geïntegreerd in de methode 'Veilig Leren Lezen'. De leerstof is gericht op de SLO-doelen met inzet van methodieken.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal
- Leerpleinen
- Podium voor uitvoeringen

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Onze school is onderdeel van een vervangingsgroep van drie scholen. Iedere school binnen deze vervangingsgroep heeft een vaste vervanger. Voor de vervanger wordt de school waaraan hij gekoppeld wordt de thuishoofschool genoemd. Het is de bedoeling dat alle vervangingen binnen de vervangingsgroep geregeld worden door de vervangers in die vervangingsgroep. Indien de vervanger op enig moment niet nodig is op zijn thuishoofschool of er een grotere prioriteit is op de andere school in deze vervangingsgroep, kan de vervanger worden ingezet op een andere school binnen de vervangingsgroep. De directeuren van de scholen van de vervangingsgroep regelen de inzet van de vervangers met elkaar in goed onderling overleg. Een aantal vervangingen, bijvoorbeeld met betrekking tot zwangerschap, worden geregeld vanuit de bovenschoolse vervangerspool. Slechts in uitzonderlijke situaties kan het mogelijk zijn dat kinderen thuis moeten blijven. Ouders worden hiervan vooraf op de hoogte gesteld.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in de buurt. Met *Peuteropvang Pluk Schinveld (De Kruiemeldoos)* en *Kinderdagverblijf Kiekeboe-Humankind*.

Zowel de kinderopvangorganisaties als de basisschool werken met de methodiek Speelplezier.

Speelplezier is een vanuit de onderwijspraktijk ontwikkelde methodiek die leerkrachten concrete handvatten biedt om al spelend de totale ontwikkeling van jonge kinderen te bevorderen. Daarnaast maken we gebruik van de SLO-doelen bij de thema's. We observeren en registreren in Cito Kleuter in Beeld en zorgen voor een beredenerend aanbod waarbij het onderwijs wordt aangepast aan het ontwikkelingsniveau van het kind.

Als het kind de peuter-of kinderopvang heeft bezocht zal de onderwijsprofessional van de opvang, indien mogelijk, voor het overdrachtsgesprek worden uitgenodigd. Tevens wordt een vragenformulier 'wie ben ik' aangereikt dat u moet invullen. We willen op deze wijze zo optimaal mogelijk aansluiten bij de ontwikkelingsbehoefte van uw kind. Er vindt na 6 weken onderwijs een welkomsgesprek plaats met u en de juf van groep 1. Het 'wie ben ik' formulier dat u ingevuld heeft, wordt dan samen besproken.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Bij kwaliteitszorg gaat het over de onderwijskwaliteit op een aantal kerngebieden waarbij het niet alleen gaat over opbrengsten (leerprestaties op het cognitief gebied en de sociale opbrengsten van onderwijs), maar ook over de wijze waarop de voorwaarden tot stand zijn gekomen. Vanuit een gedegen schoolzelfevaluatie stelt de school haar kwaliteitsniveau vast en definieert vanuit deze gegevens de speerpunten die zijn vastgelegd in een jaarplan 2023-2027 waaraan ook nascholing wordt gekoppeld. De speerpunten worden vertaald in actiepunten in een schooljaarplan. De zes speerpunten uit het jaarplan 2023-2027 zijn gebaseerd op de items uit het Inspectiekader (2022):

1. Op onze school beschikken we over een visie en leerlijn op burgerschapsvorming
2. Op onze school bestrijden we taalachterstanden op een structurele en herkenbare manier
3. Op onze school bevorderen we gelijke kansen
4. Op onze school maken we pedagogische en didactische keuzes en stemmen we het onderwijs af op het beoogde eindniveau
5. Op onze school formuleren we doelen m.b.t. maatschappelijke en sociale competenties
6. Op onze school brengen we de kwaliteitscultuur en de kwaliteitsstructuur samen

We sluiten bij deze speerpunten aan op de visie van MOVARE op onderwijskwaliteit: *goed en kansrijk onderwijs voor alle leerlingen, gericht op het verhogen van de onderwijskwaliteit. De aanpak is gericht op kennis en analyse van data over de leerlingpopulatie. We leren van en met elkaar en gebruiken werkwijzen die een wetenschappelijke basis kennen* (Strategisch Beleidsplan 2023-2027).

Hierbij staan de volgende vragen centraal (Inspectiekader, 2022):

- Voelen de leerlingen zich veilig?
- Leren de leerlingen genoeg?
- Krijgen de leerlingen goed les?

Kwaliteitsbeleid is een integraal proces. Een goed kwaliteitsbeleid in de school is zichtbaar op 3 niveaus:

- 1) Microniveau (de groep/individueel niveau): - Welke resultaten realiseert de leerkracht? (opbrengsten) - Hoe doet de leerkracht dat? (onderwijs en leren)
- 2) Mesoniveau (de school/schoolniveau): - Hoe leren de leerkrachten van en met elkaar? - Hoe geeft de directie leiding aan bovenstaand proces?
- 3) Macroniveau (bovenschools/stichtingsniveau): - Worden scholen op bovenschools niveau met elkaar vergeleken? - Leren de directeuren van elkaar? - Wat betekenen de opbrengsten voor het beleid op bestuursniveau? (of in het samenwerkingsverband)

De kwaliteitszorg van onze school is daarom een cyclisch proces, waarbij we gebruik maken van de zgn. PDCA-cirkel (Plan-Do-Check-Act).

Plan: welke kwaliteit wil ik bereiken (bepalen)? Wanneer zijn we tevreden (opbrengsten formuleren, concreet omschreven gedrag)?

Do: hoe gaan we het uitvoeren? Wanneer gaan we eraan werken?

Check: meten van de kwaliteit Bewaken van de kwaliteit.

Act: wat kan beter en hoe (verbeteren)? Hoe kunnen we die resultaten blijvend maken (borgen)?

We borgen middels het gebruik van kwaliteitskaarten. Hierbij sluiten we aan bij de kwaliteitskaarten van MOVARE.

Hoe bereiken we deze doelen?

We bewaken de kwaliteit van de in het schoolplan omschreven doelen op diverse manieren afhankelijk van het onderwerp. Mogelijke interventies zijn formele en informele gesprekken, kindgesprekken, klassenbezoeken, collegiale bezoeken, Lesson Study, professionalisering van het team, enquête, interview, onderzoek naar leren en onderwijzen op basis van de CITO-gegevens, de Eindtoets Route 8, relaties aangaan met partners in de omgeving. Dit alles wordt geëvalueerd en vastgelegd in beleidsstukken, jaarplannen en kwaliteitskaarten volgens het PDCA-model.

Professionele leergemeenschap

We werken sinds schooljaar 2021-2022 in een Professionele Leergemeenschap: in een professionele leergemeenschap komen onderwijsprofessionals bij elkaar, waar ze gezamenlijk expertise uitwisselen en zich gezamenlijk inzetten voor verbetering van docentvaardigheden (DuFour, et al, 2006). Alle speerpunten uit het Schoolplan 2023-2027 en het Schooljaarplan 2024-2025 komen terug in de leerteamsessies. Er is een leerteamsessie voor de onderbouw (groep 1 t/m 4) en een leerteamsessie voor de bovenbouw (groep 5 t/m 8). De onderwijsprofessionals komen in een cyclus van zes weken bij elkaar en werken via de leervraagcyclus aan onderzoeksvragen:

- probleemanalyse
- inhoudelijke verdieping vanuit de wetenschap
- interventie
- evaluatie

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

De school voldoet aan de volgende vier elementen van de basisondersteuning van het Samenwerkingsverband:

- Beleid: plan waarin de school aanpak en inzet beschrijft;
- Specialisme: een specialist in de zin van een leerkracht met een post-HBO-opleiding voor betreffende interventie;
- Gesloten keten: >75 % van de leraren / het team is competent om passende ondersteuning te bieden op betreffende interventie;
- Proceseigenaar: de directeur van de school is verantwoordelijke voor ontwikkeling en borging van het beleid.

De school biedt ondersteuning aan leerlingen met rekenhulpvragen (dyscalculie), aan leerlingen met leeshulpvragen (dyslexie), aan meer- en hoogbegaafde leerlingen en ten aanzien van sociale veiligheid en het omgaan met verschillen in gedrag.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Schooljaar 2024-2025 continueren we de Maatwerkplek didactisch, creatief en de plusgroep begaafdheid. Daarnaast zetten we de pedagogiekstudent in voor de pedagogische kwesties op school.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Taalspecialist
- Logopedist

Op onze school zijn LC-leerkrachten met een specialisme gericht op lezen en rekenen. De intern begeleider/ kwaliteitscoördinator begeleidt waar dat nodig is. De logopedist begeleidt leerlingen in samenspraak met school en ouder(s)/ verzorger(s) onder schooltijd.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Op onze school is een LC-leerkracht met een specialisme gericht op gedrag. De intern begeleider/ kwaliteitscoördinator begeleidt waar dat nodig is.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Ergotherapeut

De ergotherapeut begeleidt in samenspraak met school en ouder(s)/verzorger(s) leerlingen onder schooltijd.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op school gaan we uit van de volgende waarden die zichtbaar zijn in de school: respect, plezier en vertrouwen. De gedragsverwachtingen worden hieraan gekoppeld.

De groepen 1 t/m 8 hanteren de methode KWINK. Deze methode is gericht op preventie en het sociaal emotioneel leren (SEL). In de methodiek Speelplezier voor de groepen 1 en 2 wordt ook veel aandacht besteed aan het sociaal emotioneel leren. Zowel de school als geheel en iedere onderwijsprofessional probeert pesten te voorkomen. Deze preventieve aanpak op schoolniveau bestaat o.a. uit:

- streven naar een goed pedagogisch klimaat. Het bieden van veiligheid en geborgenheid voor alle leerlingen. Gedurende het schooljaar bieden we groepsvormende activiteiten aan.
- gedurende het schooljaar geven we inhoud aan 'goed gedrag' door o.a. het opstellen van gedragsverwachtingen samen met de leerlingen en het toezien op de naleving daarvan. Tevens hanteren we een positieve controle (benadrukken van positieve gedragingen) om zo gewenst gedrag te stimuleren.
- tijdig signaleren van pestgedrag door de onderwijsprofessional. Men probeert zicht te krijgen op de oorzaak, de omvang van het pestgedrag en de mogelijke gevolgen voor het slachtoffer.
- duidelijk stelling namen; indien de onderwijsprofessional pesten heeft gesignaleerd, geeft hij/zij duidelijk aan dergelijk gedrag niet te accepteren. Men probeert het empathisch vermogen van de pester en de zwijgende middengroep te vergroten. Wanneer de vorige inspanningen niet voldoende zijn, wordt de curatieve aanpak ingezet. In overleg met ouders, leerlingen, onze pest-coördinator wordt de 'steungroepaanpak' opgestart.
- de school hanteert een antipestbeleid waarin het pestprotocol is opgenomen.
- de school hanteert een curriculum voor burgerschap uitgewerkt. Zie beleidsstuk burgerschap vanuit MSP (MijnSchoolPlan) beschreven bij het hoofdstuk *identiteit*.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters. Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. Als school maken we gebruik van Cito leerling in beeld Sociaal-emotioneel functioneren. Het instrument brengt in kaart hoe leerlingen functioneren op sociaal-emotioneel gebied. Zo wordt er gekeken naar het cognitief en sociaal zelfbeeld, schoolbeleving, gevoel van veiligheid, pro-sociaal gedrag, gedrag in de klas en de afwezigheid van pestgedrag. Samen met de resultaten op de toetsen voor de cognitieve vakken geeft het instrument een breed leerlingbeeld. De leerkrachten vullen jaarlijks, in oktober/november, voor alle leerlingen de vragenlijst in. De leerlingen van groep 5 t/m 8 vullen op dat moment ook een vragenlijst in. Deze resultaten worden met de ouders tijdens het eerste oudergesprek in november besproken. In de oudertevredenspeiling van www.scholenopdekaart.nl komt het thema veiligheidsbeleving van de leerlingen terug. Deze vragenlijst zal 1 keer in de 4 jaar worden afgenomen. Daarnaast vullen we 1 keer in de 2 jaar de veiligheidsmonitor PO (Praktikon) in. Deze veiligheidsmonitor brengt de (sociale) veiligheid van leerlingen in en rond de school in kaart en geeft inzicht in hoe leerlingen, ouders en personeel de (sociale) veiligheid op school ervaren, met welke incidenten scholen te maken krijgen en hoe het is gesteld met het veiligheidsbeleid op school. Het onderzoek werkt met vragenlijsten bedoeld voor alle partijen (ouders, leerkrachten, leerlingen en leidinggevenden).

Verslag analyse van de gegevens

De rapportage van het instrument Cito sociaal-emotioneel functioneren geeft een indicatie van het sociaal-emotionele functioneren van de leerling. Zowel de leerkracht als de gedragsspecialist maken een analyse van alle gegevens. Indien nodig zullen observaties in de klas en eventueel een verdiepend gesprek met de leerling meer inzicht geven in welk zorg geboden moet worden. Wanneer onderdelen en/of leerlingen opvallen zal de gedragsspecialist in gesprek gaan met de betreffende leerkracht. Indien gewenst door de leerkracht kan er altijd een gesprek met de gedragsspecialist aangevraagd worden. De intern begeleider zal de gegevens meenemen tijdens de groepsbespreking.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Wendy Janssen	wendy.janssen@movare.nl
Vertrouwenspersoon	Dhr. Ron van Wessel	ron.vanwessel@movare.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Ingrid Marban	ingrid.marban@movare.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

“Ouderbetrokkenheid: van informeren naar samenwerken”.

Als een kind wordt aangemeld ontstaat er een partnerschap met de ouder(s)/verzorger(s) in de vorming van het kind. We arrangeren gesprekken in de vorm van een dialoog. Zo vindt de warme overdracht van de peuteropvang naar de basisschool samen met de ouders plaats en meerdere keren per jaar vinden er schoolbreed gesprekken plaats tussen ouders en leerkrachten over het kind als persoon, het gedrag dat het kind laat zien en welke onderwijsbehoefte het kind heeft. Ook worden ouder(s)/verzorger(s) uitgenodigd om te participeren aan diverse activiteiten op groeps- en school niveau.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

De school informeert ouder(s)/verzorger(s) twee wekelijks via de nieuwsbrief die u via Isy ontvangt. Daarnaast kan elke leerkracht een bericht naar de ouders van de eigen groep sturen via Isy.

Aan het begin van het schooljaar is er voor elke groep een informatieavond.

In groep 1 t/m 8 werken wij met MijnRapportFolio, een digitale rapportage, waardoor de ouders de voortgang van het kind gedurende het hele schooljaar kunnen volgen.

Meerdere keren per jaar vinden er persoonlijke gesprekken plaats. Tussentijds kunnen er ook altijd persoonlijke gesprekken worden gepland.

Klachtenregeling

Op grond van de Kwaliteitswet die in werking is getreden op 1 augustus 1998 zijn de schoolbesturen verplicht een klachtenregeling te hebben. Het klachtrecht heeft een belangrijke signaalfunctie met betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs. Informatie over de klachtenregeling van MOVARE vindt u <https://movare.nl/kind-en-ouders/klachtenregeling>

Ouderinspraak

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Medezeggenschapsraad.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Klankbordgroep

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

MR: Iedere school in het basisonderwijs heeft een medezeggenschapsraad (MR). De MR denkt mee, adviseert en/of geeft instemming bij belangrijke besluiten die met school te maken hebben.

Ouderraad: de ouders van de ouderraad bereiden samen met de directeur en leerkrachten schoolactiviteiten voor en hebben een coördinerende en uitvoerende taak.

Klankbordgroep: items uit het Schooljaarplan 2023-2027 worden een aantal keren per jaar met ouder(s)/ verzorger(s) besproken. Hierin nemen we ouders mee in de schoolontwikkeling en vragen we ouder(s)/verzorger(s) ook om hun mening over uiteenlopende zaken die te maken hebben met de ontwikkelingen binnen het onderwijs of organisatie van de school.

Hulpouders: de hulpouders ondersteunen bij activiteiten die de ouderraad heeft voorbereid. Hierbij valt te denken aan activiteiten zoals herfst, Sint, Kerst, Nieuwjaar, voorleesontbijt, Carnaval, Pasen/voorjaar, Koningsspelen, schoolafsluiting, eindactiviteit.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van €15. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Koningsspelen, Musical, Eindactiviteit
- Nieuwjaarsviering, Carnaval, Voorjaarsactiviteit/P

Er zijn geen overige schoolkosten.

De vrijwillige ouderbijdrage op onze school bedraagt €15,00, hierin zit **niet** het bedrag voor de schoolafsluiting/schoolreis. Hier wordt later in het schooljaar een vrijwillige bijdrage voor gevraagd. Leerlingen mogen altijd meedoen met alle extra activiteiten die de school organiseert, ook als hun ouders niet betalen. De medezeggenschapsraad moet instemmen met de hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage en aan welke activiteiten het geld wordt besteed. Dit wordt jaarlijks op de agenda van de medezeggenschapsraad geagendeerd.

Voor handige informatie over de vrijwillige ouderbijdrage zie link:

<http://https://open.overheid.nl/documenten/ronl-e2e5101e31bb4c7e6e6e428fdc4eb3c815b13c8d/pdf>

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

U kunt uw kind ziekmelden:

- via de website van de school
- telefonisch via het telefoonnummer 045-5253553

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlofaanvragen worden altijd bij directeur aangevraagd conform wetgeving. Hiervoor verwijzen we u naar de website van onze school (ouders- documenten voor ouders - 'Alles wat u moet weten over luxeverzuim en verlof' door Bureau Voortijdig School Verlaten Parkstad Limburg) en 'Protocol toepassing Leerplichtwet van Movare.

4.4 Toelatingsbeleid

Vanwege te weinig huisvestigingscapaciteit, grootte van de lokalen, kunnen in de groepen 4 en 5 geen nieuwe leerlingen meer worden aangemeld en ingeschreven in het schooljaar 2024-2025. Het maximale aantal van 34 leerlingen is bereikt.

4.5 Onderwijsstichting MOVARE

Onderwijsstichting MOVARE

Onze school maakt deel uit van Onderwijsstichting MOVARE. <https://www.movare.nl/movare/ons-verhaal/>. De stichting wordt bestuurd door het College van Bestuur <https://www.movare.nl/movare/college-van-bestuur/>. Het College is werkgever voor alle medewerkers van MOVARE op de scholen <https://www.movare.nl/scholen/> en de medewerkers van het MOVARE-bureau. Voor de bereikbaarheid van het MOVARE-bureau verwijzen wij u naar de website van MOVARE <https://www.movare.nl/contact/>.

MOVARE heeft een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) <https://www.movare.nl/movare/gmr/>. Op grond van de Wet medezeggenschap op scholen (Wms) geeft de raad advies en verleent hij instemming over aangelegenheden die van gemeenschappelijk belang zijn; voor alle scholen of voor de meerderheid van de scholen.

Het strategisch beleidsplan is het kompas voor het beleid van onze stichting en voor de ontwikkeling van onze scholen. Het vormt een kader en geeft de richting aan in de ontwikkeling die wij voor ogen hebben <http://https://www.movare.nl/strategisch-beleidsplan-2023-2027/>

Jaarlijks legt MOVARE verantwoording af over het gevoerde beleid en de gerealiseerde doelen in een jaarverslag <https://jaarverslag>

Passend Primair onderwijs in Zuid-Limburg

Het realiseren van Passend Onderwijs binnen MOVARE gebeurt vanuit de Regiovisie Onderwijskaart PO Zuid-Limburg. Deze visie is 'inclusief onderwijs thuisnabij' en 'regulier waar het kan en speciaal waar het moet'. Meer informatie: <http://www.movare.nl/kind-en-ouders/passend-onderwijs/>

Vakantierooster 2024-2025

Het vakantierooster 2024-2025 is vastgesteld door het College van Bestuur, na verkregen positief advies van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad <https://www.movare.nl/ouders/vakantierooster/>

Voor- en naschoolse opvang

Met ingang van 1 augustus 2007 is MOVARE verantwoordelijk voor de organisatie van de voor- en naschoolse opvang voor de leerlingen. Op de website van onze school staat hoe wij op school de voor- en naschoolse opvang voor uw kind(eren) organiseren. Meer informatie: <http://www.movare.nl/kind-en-ouders/voor-en-naschoolse-opvang>.

Sponsoring

Onze school krijgt weleens te maken met een vorm van sponsoring. Bijvoorbeeld wanneer wij samenwerken met bedrijven om leerlingen te laten leren. Hoe MOVARE-scholen omgaan met sponsoring is hier te lezen. Meer informatie: <http://www.movare.nl/kind-en-ouders/sponsoring>.

Toelating, schorsing, verwijdering van leerlingen

Het College van Bestuur besluit over de toelating en de verwijdering van leerlingen. De volledige procedure vindt u hier <https://www.movare.nl/ouders/toelating-time-out-schorsing-en-verwijderen-leerlingen/>

Huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis)

De meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling helpt professionals met het signaleren van en handelen bij (vermoedens van) huiselijk geweld of kindermishandeling. Meer informatie over dit onderwerp vindt u hier <https://www.movare.nl/ouders/huiselijk-geweld-en-kindermishandeling/>

Vroeg samenwerken in Parkstad Limburg (VIP)

Voor een professional kunnen er redenen zijn om een signaal af te geven in de verwijzingsindex Parkstad Limburg (VIP). De VIP registreert of meerdere hulpverleners contact hebben met hetzelfde kind en maakt het voor betrokken hulpverleners mogelijk om

met elkaar in contact te komen. Zo kan geboden hulp op elkaar afgestemd worden. Meer informatie vindt u hier: <http://www.movare.nl/kind-en-ouders/vroeg-samenwerken-in-parkstad-limburg-vip>.

Opgroeien in Parkstad

In de regio Parkstad werken zes gemeenten en een groot aantal zorg- en welzijnsorganisaties sámen aan ondersteuning bij vragen en problemen op het gebied van opvoeden en opgroeien. Ook scholen, kinderopvangcentra en peuterspeelzalen horen hierbij. Opgroeien in Parkstad (voorheen Jeugd & Gezin Parkstad) is de naam voor het netwerk van al deze organisaties. Meer informatie vindt u hier: <http://opgroeieninparkstad.nl>

ICT en sociale media

Onderwijsstichting MOVARE gebruikt ICT in de dagelijkse lespraktijk. Om ervoor te zorgen dat leerlingen kunnen werken in een veilige digitale leer- en werkomgeving maakt MOVARE gebruik van Office365. Daarnaast vindt MOVARE het noodzakelijk dat haar medewerkers, leerlingen, ouders/verzorgers en andere betrokkenen verantwoord omgaan met sociale media. Daarom is een protocol sociale media opgesteld. Meer informatie over ICT en sociale media en het protocol sociale media vindt u via <http://www.movare.nl/kind-en-ouders/ict-en-socialemedia/>

Medisch handelen op school

Leerkrachten op school worden regelmatig geconfronteerd met leerlingen die klagen over pijn die meestal met eenvoudige middelen te verhelpen is, zoals hoofdpijn, buikpijn, oorpijn of pijn door een insectenbeet. Daarnaast krijgen leerkrachten in toenemende mate het verzoek van ouders of verzorgers om hun kinderen door de arts voorgeschreven medicatie toe te dienen. Het is van belang dat er in deze situaties gehandeld wordt volgens een vooraf afgesproken en ondertekend protocol: <http://www.movare.nl/kind-en-ouders/medisch-handelen-op-school>.

Privacy binnen MOVARE

Onderwijsstichting MOVARE vindt het belangrijk om zorgvuldig om te gaan met de privacy van onze leerlingen. De Algemene Verordening Gegevensbescherming vormt het uitgangspunt van ons <https://www.movare.nl/ouders/privacy/>

Informatievoorziening aan gescheiden ouders

Indien de ouders van een leerling gescheiden zijn, is het belangrijk dat er duidelijkheid is over de manier waarop de communicatie en consultatie over de vorderingen van de leerling verloopt. De school en het schoolbestuur hebben daarom een protocol ontwikkeld hoe zij met deze regels omgaan. Meer informatie vindt u hier: <http://www.movare.nl/kind-en-ouders/informatieverstrekking-gescheiden-ouders>.

Toepassing Leerplichtwet

In Nederland is er de Leerplichtwet, die bepaalt dat ouders ervoor zorgen dat leerlingen regelmatig de school bezoeken. Er zijn situaties die hier een uitzondering op vormen. In het protocol Toepassing Leerplichtwet is een en ander nader uitgewerkt. Meer informatie vindt u: <http://www.movare.nl/kind-en-ouders/toepassing-leerplichtwet>.

Grensoverschrijdend gedrag

De maatschappij krijgt steeds meer te maken met vormen van grensoverschrijdend gedrag. Ook binnen het onderwijs wordt grensoverschrijdend gedrag door kinderen, ouders of medewerkers gesignaleerd. Meer informatie leest u hier: <https://www.movare.nl/kind-en-ouders/grensoverschrijdend-gedrag/>

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Voor het meten van de resultaten voor de groepen 3 t/m 8 hanteren we Cito Leerling in Beeld. Voor de groepen 1 en 2 worden observatielijsten afgenomen, die twee keer per jaar geregistreerd worden in Cito Kleuter in Beeld. Daarnaast wordt in groep 2 Protocol Dyslexie afgenomen.

Ook hanteren we methode-gebonden toetsen om de ontwikkeling van de leerling te volgen. Specifiek in groep 3 geven de toetsen van de methode Veilig Leren Lezen de leerkracht veel informatie over de leesontwikkeling van het kind.

De school ondersteunt de leerling in het behalen van de tussenresultaten door een goed onderwijsaanbod op basis van de positieve en belemmerende factoren en de didactische en pedagogisch onderwijsbehoeften (groepsoverzicht), weggeschreven in een beredeneerd groepsplan. Er is sprake van Maatwerk in het kader van Passend Onderwijs.

Het document Schoolplan Passend Onderwijs Basisschool Schinveld kunt u terugvinden op de website van de school. Onderwijs>Passend Onderwijs>Schoolplan Passend Onderwijs Basisschool Schinveld.

We werken met MijnRapportfolio. In deze digitale rapportage staat de eigenheid van iedere leerling centraal. We focussen op de kwaliteiten van de leerling en stellen het leerproces voorop. De leerling beheert mede zijn eigen rapportfolio, maakt leerdoelen zichtbaar, reflecteert op zijn handelen en presenteert zijn kwaliteiten. Daardoor vergroten we de betrokkenheid en motivatie. De leerkrachten rapporteren de leerdoelen van de vakken in positieve bewoording. Door middel van dit programma hebben ouder(s)/verzorger(s) meer zicht op de ontwikkeling van hun kind. Via een app kunnen de gegevens samen met het kind bekeken worden.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Let op: In schooljaar 2023-2024 is de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. Op dit moment zie je nog de resultaten van de eindtoets van 2023. De resultaten van de doorstroomtoets van 2024 zijn na de zomer voor het eerst zichtbaar. Dit is in lijn met de beoordeling van de Inspectie van het Onderwijs. Kijk voor meer informatie op de [website van de inspectie](#).

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de

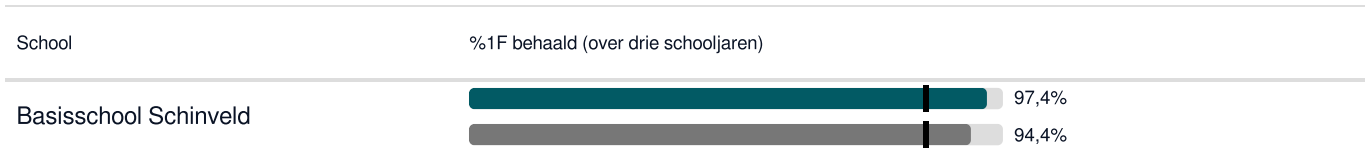
school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Sinds schooljaar 2023-2024 wordt gewerkt met de doorstroomtoets. We gebruiken hiervoor Route8 (digitale versie). Deze sluit aan bij die visie van onze school 'het werken vanuit hoge positieve verwachtingen.'

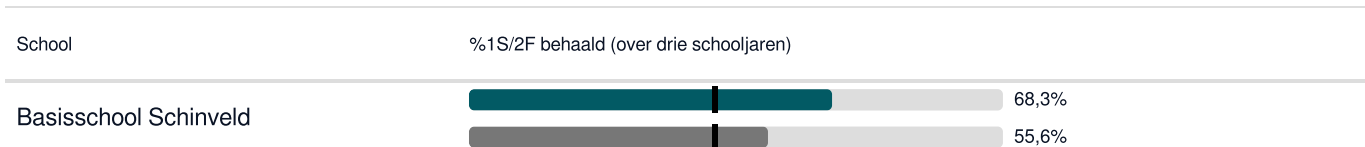
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2022-2023?



Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2022-2023?



Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (45,5%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

Voor het bepalen van het schooladvies maken we gebruik van **de handreiking schooladvisering**; *de overstap van po naar vo* (Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap).

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	12,0%
vmbo-k	8,0%
vmbo-k / -(g)t	16,0%
vmbo-(g)t	4,0%
vmbo-(g)t / havo	8,0%
havo	16,0%
havo / vwo	20,0%
vwo	16,0%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Respect

Plezier

Vertrouwen

Ons onderwijs is gericht op het creëren van een positieve en veilige leef- en leeromgeving. Daarom werken we volgens School Wide Positive Behaviour Support. Aan de schoolwaarden zijn gedragsverwachtingen gekoppeld, die voor iedereen binnen de school gelden.

Ons uitgangspunt is: *Preventief waar het kan, curatief waar het moet!*

Werkwijze Sociale opbrengsten

Goed gedrag kun je leren!

Vanuit de waarden respect, vertrouwen en plezier zijn concrete gedragsverwachtingen ontwikkeld en gevisualiseerd. Deze zijn gecommuniceerd met kinderen en ouders. De verwachtingen zijn aangeleerd en worden regelmatig herhaald. Gewenst gedrag wordt bekrachtigd (belonen) en aandacht voor ongewenst gedrag geminimaliseerd. Er zijn duidelijke consequenties voor ongewenst gedrag indien dit nodig blijkt. *De leerkracht doet ertoe!* De basis is een positieve, actieve grondhouding die zichtbaar wordt door:

- Het creëren van plezier, rust, orde



- Het onderwijzen (aanleren) van het gedrag
- Een rolmodel te zijn
- Het bouwen aan een vertrouwensrelatie
- Duidelijk en consequent te zijn
- Positief te zijn en hoge verwachtingen te hebben
- Het geven van feedback
- Het geven van complimenten
- Te observeren en te reflecteren

Kortom: *het geven van goed onderwijs.*

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:15	12:45 - 14:45	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:15	12:45 - 14:45	-
Woensdag	-	08:30 - 12:15	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:15	12:45 - 14:45	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:15	12:45 - 14:45	-

 Opvang
 Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Humankind**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Humankind**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

De opvang wordt geregeld door *Humankind* (voormalig Stichting Kinderopvang

Humanitas) <https://www.humankind.nl/vestigingen/schinveld/buitenschoolse-opvang-t-kwetternest>.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	21 oktober 2024	25 oktober 2024
Kerstvakantie	23 december 2024	03 januari 2025
Voorjaarsvakantie	03 maart 2025	07 maart 2025
Meivakantie	21 april 2025	05 mei 2025
Zomervakantie	07 juli 2025	15 augustus 2025
Vrijdagmiddag vanaf 12.15u	06 september 2024	
Vrijdagmiddag vanaf 12.15u	18 oktober 2024	
Studiedag	03 december 2024	
Studiedag	10 februari 2025	
Studiedag	14 mei 2025	

 [Meer laden...](#)

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Oudergesprekken	nov.-febr.-juni (aanvraag)	Op afspraak via Isy
Gesprekken met de IB-er	Op afspraak	Op afspraak
Gesprek met de directeur	Op afspraak	Op afspraak

Wilt u een tussentijds een gesprek met de leerkracht van uw kind of de directie, maak dan gerust een afspraak.