

Schoolgids 2021-2022



Basisschool Schinveld



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Gaat uw kind over niet al te lange tijd naar de basisschool? Moet uw kind van school veranderen, omdat u gaat verhuizen? Of misschien zoekt u een school die beter bij uw kind past? Deze schoolgids is geschreven om onze school aan u voor te stellen en u te helpen bij uw keuze. De gids laat zien wat ouders van de school kunnen verwachten en wat de school voor hun kind kan betekenen. Voor ouders die reeds kinderen op onze school hebben is deze gids bedoeld als naslagwerk. Naast deze digitale schoolgids ontvangt u tijdens de ouderinformatieavonden aan het begin van het schooljaar nog aanvullende mondelinge en schriftelijke informatie over de organisatie en inhoud van het onderwijs per leerjaar, toegespitst op de groep waarin uw kind les volgt. Verder ontvangt u geregeld berichten via Isy (een beschermde digitale omgeving voor ouders) met informatie over de gang van zaken en activiteiten in de groep en op onze school. Ook vindt u informatie via onze website www.bsschinveld.nl. Wij hopen dat u door deze gids een goede indruk krijgt van de uitgangspunten van onze school. Mocht u onverhoopt informatie in deze schoolgids missen of zijn er zaken niet duidelijk, laat het ons even weten.

Graag tot ziens en een prettig schooljaar toegewenst.

Directie en team Basisschool Schinveld

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Basisschool Schinveld

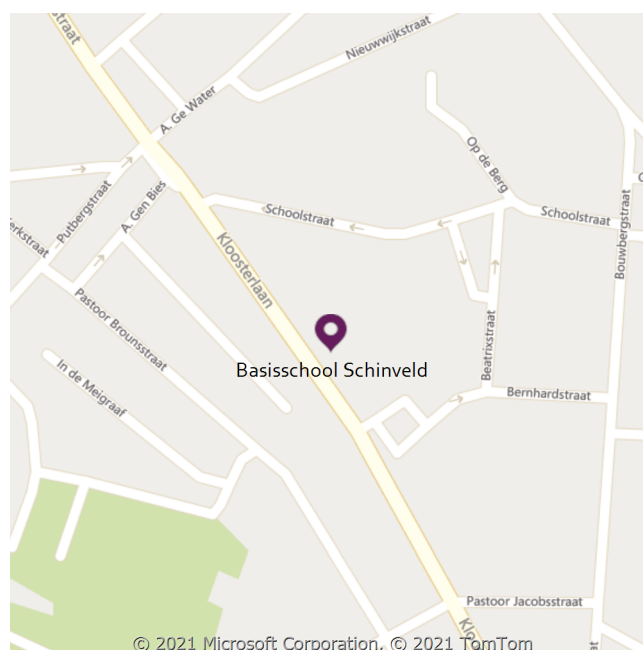
Kloosterlaan 7E

6451EN Schinveld

☎ 045-5253553

🌐 <http://www.bsschinveld.nl>

✉ info.rkbsschinveld@movare.nl



Schoolbestuur

Onderwijsstichting MOVARE

Aantal scholen: 47

Aantal leerlingen: 11.270

🌐 <http://www.movare.nl>

Schooldirectie

| Functie | Naam | E-mailadres |
|-----------|----------------|--|
| Directeur | Bianca Bezemer | info.rkbsschinveld@movare.nl |

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Heerlen e.o..

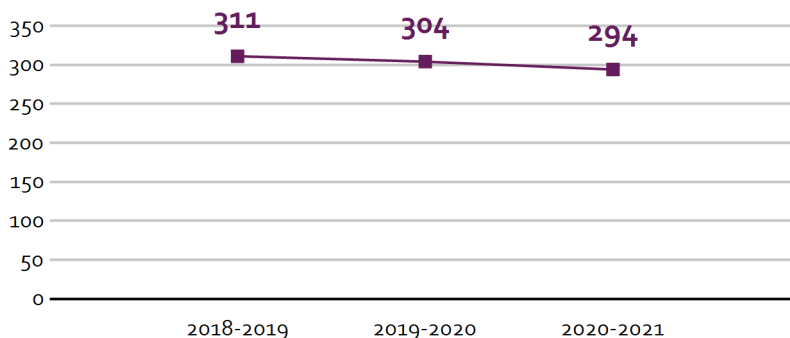
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2020-2021



2020-2021

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Eigenheid

Kennis en kunde

Gemeenschapszin

Missie en visie

Onze missie

Ons onderwijs is erop gericht om kinderen voor te bereiden op een passende plaats in een maatschappij die zich kenmerkt door een multiculturele samenleving en snelle ontwikkelingen die sterk gericht zijn op kennis, technologie en duurzaamheid. Een kind dat onze school verlaat is in staat om met de verworven kennis en vaardigheden door te stromen naar vervolgonderwijs dat bij hem of haar past en een positieve bijdrage te leveren aan de maatschappij.

Onze visie

Wij willen kinderen leren een balans te vinden tussen persoonlijke ontwikkeling en sociale cohesie; tussen enerzijds zelfstandigheid en zelfredzaamheid en anderzijds betrokkenheid op elkaar en verantwoordelijkheid voor anderen en de wereld om ons heen. Leren is voor elk kind van groot belang voor het functioneren in de samenleving. Basisschool Schinveld is een school die aandacht heeft voor de totale ontwikkeling van ieder kind persoonlijk. We ondersteunen de leerlingen om alles uit hun mogelijkheden te halen door een evenwichtige en geïntegreerde ontwikkeling van het denken, het voelen en het willen.

Twee kernwaarden staan centraal in de visie van onze school: **ontwikkeling en welzijn**.

Ontwikkeling: Ons onderwijs richt zich op de vorming van het denken dat uiteindelijk, naast het behalen van opbrengsten op het gebied van o.a. lezen, taal, rekenen en wereldoriëntatie, moet resulteren in het vermogen tot zelfstandige oordeelsvorming.

Welzijn: Het belang van kennis van het gevoelsleven wordt steeds beter ingezien. Zelfkennis en kennis van de leefwereld en de belevingswereld van anderen is noodzakelijk in elke succesvolle sociale interactie. Het respecteren van verschillen tussen mensen en hiermee om kunnen gaan, is van doorslaggevend belang in het maatschappelijk functioneren. Het gaat hierbij dus ook om het ontwikkelen van goed gedrag en sociale competenties.

Bij beide kernwaardes zijn het handelen, de ontwikkeling van de wil, het vermogen om eigen keuzes te maken en voorgenomen besluiten daadwerkelijk uit te voeren van groot belang.

De opdracht van Basisschool Schinveld is: SAMEN SPELEN en SAMEN-WERKEN.

Doelen voor de leerlingen zijn:

De kinderen zijn graag op school

De kinderen voelen zich veilig

Het beste in het kind komt naar boven

De kinderen hebben respect

Ze zijn sociaal vaardig

Ze kunnen vanuit eigen verantwoordelijkheid handelen

De kinderen zijn vaardig en hebben de benodigde kennis

De kinderen zijn toegerust op vervolgopleiding, maatschappij, het leven

Identiteit

Identiteit is kwaliteit

Identiteit wordt niet langer verengd tot de levensbeschouwelijke dimensie ervan, maar alle facetten van school komen in beeld. (bron: Verus)

De **kernwaarde** van onze identiteit is samen leren voor het leven.

Onze school is gericht op het leggen van een stevige basis voor de verdere ontwikkeling van de aan onze zorgen toevertrouwde leerlingen. Die stevigheid ontstaat door de aandacht voor de totale ontwikkeling van het kind. En dat binnen een context waarin de woorden samen, veiligheid, (zelf)respect en verantwoordelijkheid een belangrijke rol spelen.

Onze leerkrachten en leerlingen werken aan:

Eigenheid: authenticiteit, geluk, zelfstandigheid en persoonlijke ontwikkeling (autonomie, subjectivering))

Kennis en kunde: kennis, vaardigheden en attitudes en in staat zijn die in het handelen aan te wenden (competentie, kwalificatie)

Gemeenschapszin: sociaal, rechtschapen en verantwoording nemend (relatie, socialisatie)

Levensbeschouwing / godsdienst

We maken onderscheid tussen **het vak** gericht op **levensbeschouwing** (het geheel aan impliciete en expliciete overtuigingen, opvattingen en beelden aangaande de mens en de wereld waardoor de alledaagse verschijnselen worden verklaard en betekenis krijgen) en **de levensbeschouwelijke traditie** (met name de christelijke godsdienst met respect voor eigen (christelijke) waarden).

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Om in beginsel een ononderbroken ontwikkelingsproces te kunnen doorlopen is onze school klassikaal ingericht. Binnen die klassikale structuur worden de kinderen ingedeeld in groepen op basis van instructiebehoeften. Ook kan er sprake zijn van afstemming op leertempo en leerniveau.

In het kader van passend onderwijs werken sommige kinderen in de maatwerkplek of in een plusgroep. De maatwerkplek is er speciaal voor de kinderen die het uitstroomniveau van groep 8 niet halen. Ze worden didactisch en/of sociaal-emotioneel begeleid, zodat ze een goede stap kunnen maken naar het voortgezet onderwijs. Ook is er in de maatwerkplek specifiek aandacht voor persoonlijkheidsontwikkeling en creativiteit. De kinderen in de plusgroep worden uitgedaagd door samen te werken aan extra verdiepings- en verrijkingsstof.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:



- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

| Vak | Leerjaar 1 | Leerjaar 2 |
|--------------|--|--|
| Speelplezier |  21 uur |  21 uur |

In de groepen 1 en 2 worden alle ontwikkelingsgebieden geïntegreerd aangeboden door het hanteren van de methodiek Speelplezier.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Het totaal aantal lessen per week bedraagt in de groepen 3 en 4 24.45 u. De groepen 5 t/m 8 hebben 26.45 u. les per week.

In de groepen 3 t/m 8 komen, afhankelijk van het leerjaar, de volgende vakken aan de orde: lezen, taal, rekenen/wiskunde, schrijven, wereldoriëntatie, kunstzinnige en creatieve vorming,

bewegingsonderwijs, levensbeschouwing, Engelse taal, sociaal-emotionele vorming inclusief burgerschap. In groep 3 zijn de vakken taal en lezen geïntegreerd in de methode 'Veilig Leren Lezen'.

Afhankelijk van de onderwijsbehoefte van de groep kunnen de lessen per vak en per schooljaar verschillen. Bijvoorbeeld: in een groep met minder goede leesresultaten worden extra uren leesonderwijs ingeroosterd.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Leerpleinen
- Podium voor uitvoeringen

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Er zijn geen vakleerkrachten aanwezig op deze school.

Verlof personeel

Onze school is onderdeel van een vervangingsgroep van drie scholen. Iedere school binnen deze vervangingsgroep heeft een vaste vervanger. Voor de vervanger wordt de school waaraan hij gekoppeld wordt de thuishoofschool genoemd. Het is de bedoeling dat alle vervangingen binnen de vervangingsgroep geregeld worden door de vervangers in die vervangingsgroep. Indien de vervanger op enig moment niet nodig is op zijn thuishoofschool of er een grotere prioriteit is op de andere school in deze vervangingsgroep, kan de vervanger worden ingezet op een andere school binnen de vervangingsgroep. De directeuren van de scholen van de vervangingsgroep regelen de inzet van de vervangers met elkaar in goed onderling overleg. Een aantal vervangingen, bijvoorbeeld met betrekking tot zwangerschap, worden geregeld vanuit de bovenschoolse vervangerspool. Slechts in uitzonderlijke situaties kan het mogelijk zijn dat kinderen thuis moeten blijven. Ouders worden hiervan vooraf op de hoogte gesteld.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *Kinderdagverblijf Kiekeboe en Peuteropvang De Kruimeldoes*.

Zowel de kinderopvangorganisaties als de basisschool werken met de methodiek Speelplezier.

Speelplezier is een vanuit de onderwijspraktijk ontwikkelde methodiek die leerkrachten concrete handvatten biedt om al spelend de totale ontwikkeling van jonge kinderen te bevorderen, te observeren en te registreren door middel van een beredeneerd aanbod van leeractiviteiten, waarbij het onderwijs wordt aangepast aan het ontwikkelingsniveau van het kind.

Als het kind geplaatst wordt op onze school vindt er een warme overdracht plaats samen met de ouders, de leidster van de peuteropvang en de groepsleerkracht van groep 1.

Wanneer het kind de peuteropvang niet heeft bezocht, vindt er een welkomstgesprek plaats met ouders en groepsleerkracht.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Bij kwaliteitszorg gaat het over de onderwijskwaliteit op een aantal kerngebieden waarbij het niet alleen gaat over opbrengsten (leerprestaties op het cognitief gebied en de sociale opbrengsten van onderwijs), maar ook over de wijze waarop de voorwaarden tot stand zijn gekomen. Vanuit een gedegen schoolzelfevaluatie stelt de school haar kwaliteitsniveau vast en definieert vanuit deze gegevens de verbeterpunten die worden vastgelegd in een jaarplan waaraan ook nascholing wordt gekoppeld. Dat beter doen is onze collectieve ambitie. Het gaat in de kern om vijf vragen:

Doen wij de goede dingen?
Doen wij die dingen ook goed?
Hoe weten wij dat?
Vinden anderen dat ook?
Wat doen wij met die wetenschap?

Kwaliteitsbeleid is een integraal proces. Een goed kwaliteitsbeleid in de school is zichtbaar op 3 niveaus:

- 1) Microniveau (de groep/individueel niveau): - Welke resultaten realiseert de leerkracht? (opbrengsten) - Hoe doet hij dat? (onderwijs en leren)
- 2) Mesoniveau (de school/schoolniveau): - Hoe leren de leerkrachten van en met elkaar? - Hoe geeft de directie leiding aan bovenstaand proces?
- 3) Macroniveau (bovenschools/stichtingsniveau): - Worden scholen op bovenschools niveau met elkaar vergeleken? - Leren de directeuren van elkaar? - Wat betekenen de opbrengsten voor het beleid op bestuursniveau? (of in het samenwerkingsverband)

De kwaliteitszorg van onze school is daarom een cyclisch proces, waarbij we gebruik maken van de zgn.

PDCA-cirkel (Plan-Do-Check-Act).

P = Plan Welke kwaliteit wil ik bereiken (bepalen)? Wanneer zijn we tevreden (opbrengsten formuleren, concreet omschreven gedrag)?

D = Do Hoe gaan we het uitvoeren? Wanneer gaan we eraan werken?

C = Check Meten van de kwaliteit Bewaken van de kwaliteit.

A = Act Wat kan beter en hoe (verbeteren)? Hoe kunnen we die resultaten blijvend maken (borgen)?

De afspraken over het pedagogisch en didactisch handelen in onze school en de wijze waarop wij Passend Onderwijs vormgeven hebben wij vastgelegd in beleidsdocumenten die als bijlage zijn toegevoegd.

Daarnaast hebben we voor de vak-vormingsgebieden technisch lezen, rekenen, gedrag en begaafdheid onze werkwijze beschreven in een document. Het document voor begrijpend lezen is in ontwikkeling.

Op basis van bovenstaande cyclus richten we ons schoolbreed op het ontwikkelen van de eigenheid van het kind, een visie op begrijpend lezen / begrijpend luisteren, een positief en sociaal veilig klimaat, een 'zachte landing van 2 naar 3' en buitenschools leven en leren aan elkaar te verbinden.

Hoe bereiken we deze doelen?

We bewaken de kwaliteit van de in het schoolplan omschreven doelen op diverse manieren afhankelijk van het onderwerp. Mogelijke interventies zijn formele en informele gesprekken, kindgesprekken, klassenbezoeken, collegiale bezoeken, Lesson Study, professionalisering van het team, enquête, interview, onderzoek naar leren en onderwijzen op basis van de CITO-gegevens, de NSCCT en de Eindtoets Route 8, relaties aangaan met partners in de omgeving. Dit alles wordt geëvalueerd en vastgelegd in beleidsstukken en jaarplannen volgens het PDCA-model.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

De school voldoet aan de volgende vier elementen van de basisondersteuning van het Samenwerkingsverband:

- Beleid: plan waarin de school aanpak en inzet beschrijft;
- Specialisme: een specialist in de zin van een leerkracht met een post-HBO-opleiding voor betreffende interventie;
- Gesloten keten: >75 % van de leraren / het team is competent om passende ondersteuning te bieden op betreffende interventie;
- Proceseigenaar: de directeur van de school is verantwoordelijke voor ontwikkeling en borging van het beleid.

De school biedt ondersteuning aan leerlingen met rekenhulpvragen (dyscalculie), aan leerlingen met leeshulpvragen (dyslexie), aan meer- en hoogbegaafde leerlingen en ten aanzien van sociale veiligheid en het omgaan met verschillen in gedrag.

Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

| Specialist | Aantal dagdelen |
|---|-----------------|
|  Gedragsspecialist | - |
|  Intern begeleider | - |
|  Onderwijsassistent | - |
|  Rekenspecialist | - |
|  Specialist hoogbegaafdheid | - |
|  Ergotherapeut | - |
|  Leesspecialist en leraar maatwerkplek | - |
|  Logopedist | - |
|  Leraarondersteuner | - |

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

De groepen 1 t/m 8 hanteren de methode Kwink. Deze methode is gericht op preventie en het Sociaal Emotioneel Leren (SEL). In de methodiek Speelplezier voor de groepen 1 en 2 wordt ook veel aandacht besteed aan sociaal emotioneel leren. Zowel de school als geheel als iedere leerkracht afzonderlijk probeert pesten te voorkomen. Deze preventieve aanpak op schoolniveau bestaat o.a. uit:

- Streven naar een goed pedagogisch klimaat. Het bieden van veiligheid en geborgenheid voor alle leerlingen. Gedurende het schooljaar bieden we groepsvormende activiteiten aan.
- Regelmatig terugkerend behandelen van het onderwerp of project. Op school maken we gebruik van klas- en teambouwers en nemen we deel aan projecten zoals "Dag van respect", "Samen sociaal online; Safe & Social" (groep 7) en het project "Spijt" (groep 8).
- Gedurende het hele schooljaar geven we inhoud aan 'goed gedrag' door o.a. het opstellen van gedragsregels samen met de leerlingen en het toezien op de naleving daarvan. Tevens hanteren we een positieve controle (benadrukken van positieve gedragingen) om zo gewenst gedrag te stimuleren.
- Tijdig signaleren van pestgedrag door de leerkracht. Men probeert zicht te krijgen op de oorzaak, de omvang van het pestgedrag en de mogelijke gevolgen voor het slachtoffer.
- Duidelijk stelling nemen. Indien de leerkracht onomstotelijk pesten heeft gesignaleerd, geeft hij/zij duidelijk aan dat hij/zij dergelijk gedrag niet accepteert. Men probeert het empathisch vermogen van de pester en de zwijgende middengroep te vergroten. Wanneer de vorige inspanningen niet voldoende zijn, wordt de curatieve aanpak ingezet. In overleg met ouders, leerlingen, onze anti-pest coördinator wordt 'de steungroepaanpak' opgestart.

De school hanteert een anti-pestbeleid waarin het pestprotocol is opgenomen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Als school maken we gebruik van ZIEN! Leer- en leefklimaat als monitoringsinstrument van het welbevinden, de betrokkenheid en de sociale vaardigheden. De leerkracht en de leerlingen vullen de lijst jaarlijks in november in. Deze resultaten worden met de ouders in november tijdens de eerste oudergesprekken besproken. In de oudertevredenheidspeiling van www.scholenopdekaart.nl komt het thema veiligheidsbeleving van de leerlingen terug. Deze vragenlijst zal 1 keer in de 4 jaar worden afgenomen. Daarnaast vullen we jaarlijks de veiligheidsmonitor PO in. Deze Veiligheidsmonitor brengt de (sociale) veiligheid van leerlingen in en rond de school in kaart en geeft inzicht in hoe leerlingen en personeel de (sociale) veiligheid op school ervaren, met welke incidenten scholen te maken krijgen en hoe het is gesteld met het veiligheidsbeleid op een school. Het onderzoek werkt met vragenlijsten bedoeld voor alle partijen (ouders, leerkrachten, leerlingen en leidinggevenden).

Verslag analyse van de gegevens De gedragspecialist maakt een analyse van alle gegevens. Bij de analyse is o.a. de 'Norm sociale competenties vanuit de Inspectie' gehanteerd als leidraad. Tevens wordt per jaargroep bekeken welke competentieschalen schoolbreed en op groepsniveau aandacht behoeven. Hierbij wordt het schoolformat 'Schoolopbrengsten ZIEN- versie 10 april 2018' gehanteerd.

Vervolgens worden de percentages van de verschillende competentieschalen vergeleken met de gemiddelde percentages vanuit ZIEN! (bron: schoolopbrengsten op basis van ZIEN!, versie 30 april 2018). Wanneer een percentage lager uitvalt, zal deze ook benoemd worden. Tevens vullen de leerkrachten het analyseformulier Zien! voor hun groep in. Middels dit formulier analyseren de leerkracht stapsgewijs hun groep. Dit formulier wordt afgesloten door het verwoorden van een plan van aanpak voor de komende periode. Dit onderdeel wordt gedeeld met de gedragspecialist.

Werkwijze na de analyse De analyses zullen gedeeld worden met de intern begeleiders en de directie. De IB'ers zullen de gegevens meenemen tijdens de groepsbesprekingen in februari. Wanneer gewenst door de leerkrachten en/of de IB'ers en de gedragspecialist, zal een gesprek met de gedragspecialist plaatsvinden. Met de leerkrachten van de groepen die (negatief) opvallen zal een gesprek gepland worden door de gedragspecialist.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

| Functie | Naam | E-mailadres |
|----------------------|-------------------------------------|-------------|
| anti-pestcoördinator | Wendy Janssen | |
| vertrouwenspersoon | Ron van Wessel / Olga van der Naald | |

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

“Ouderbetrokkenheid: van informeren naar samenwerken”.

Als een kind wordt aangemeld ontstaat er een partnerschap met de ouders in de vorming van het kind. We arrangeren gesprekken in de vorm van een dialoog. Zo vindt de warme overdracht van de peuteropvang naar de basisschool samen met de ouders plaats en in de maand november vinden er schoolbreed gesprekken plaats tussen ouders en leerkrachten over het kind als persoon, het gedrag dat het kind laat zien en welke onderwijsbehoefte het kind heeft. Ook worden ouders uitgenodigd om te participeren aan diverse activiteiten op groep- en school niveau.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

De school informeert ouders via de wekelijkse nieuwsbrief die de ouders via Isy ontvangen. Daarnaast kan elke leerkracht een bericht naar de ouders van de eigen groep sturen.

Bij het begin van het schooljaar is er voor elke groep een informatieavond.

De ouders van de kleuters ontvangen na elk thema van Speelplezier een portfolio.

In groep 3 t/m 8 werken wij met MijnRapportFolio, een digitale rapportage, waardoor de ouders de voortgang van het kind gedurende het hele schooljaar kunnen volgen.

Twee keer per jaar vinden er persoonlijke gesprekken plaats. Tussentijds kunnen er ook altijd persoonlijke gesprekken worden gepland.

Klachtenregeling

Op grond van de Kwaliteitswet zijn de schoolbesturen verplicht een klachtenregeling te hebben. Het klachtrecht heeft een belangrijke signaalfunctie met betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs. Door de klachtenregeling ontvangen het bevoegd gezag en de school op eenvoudige wijze signalen die hen kunnen ondersteunen bij het verbeteren van het onderwijs en de goede gang van zaken op school. Met de regeling wordt een zorgvuldige behandeling van klachten beoogd, waarmee het belang van de betrokkenen wordt gediend, maar ook het belang van de school (een veilig schoolklimaat). Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school zullen in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en schoolleiding op een juiste wijze worden afgehandeld. Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht, niet mogelijk is of indien de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan men een beroep doen op deze klachtenregeling. Deze is te downloaden via de website www.movare.nl.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad

- Medezeggenschapsraad

MR: Iedere school in het basisonderwijs heeft een medezeggenschapsraad (MR). De MR denkt mee, adviseert en/of geeft instemming bij belangrijke besluiten die met school te maken hebben.

Ouderraad: de ouders van de ouderraad bereiden samen met de directeur schoolactiviteiten voor en hebben een coördinerende en uitvoerende taak.

Hulpouder: de hulpouders ondersteunen bij activiteiten die de ouderraad heeft voorbereid. Hierbij valt te denken aan activiteiten zoals herfst, Sint, Kerst, Nieuwjaar, voorleesontbijt, Carnaval, Pasen/voorjaar, Koningsspelen, schoolreis, eindactiviteit.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 27,00

Daarvan bekostigen we:

- Koningsspelen, Musical, Eindactiviteit
- Nieuwjaarsviering, Carnaval, Voorjaarsactiviteit/Pasen,
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

De ouderbijdrage is €27,- exclusief de transactiekosten van € 0,50 voor het innen van deze bijdrage via Isy.

De ouderbijdrage is dit schooljaar €10,- verlaagd in verband met COVID-19.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de

Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

U kunt uw kind ziekmelden:

- via de website van de school
- telefonisch via het telefoonnummer 045-5253553

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlofaanvragen worden altijd bij directeur aangevraagd conform wetgeving. Hiervoor verwijzen we u naar de website van onze school (ouders- documenten voor ouders - 'Alles wat u moet weten over luxeverzuim en verlof' door Bureau Voortijdig School Verlaten Parkstad Limburg) en 'Protocol toepassing Leerplichtwet van Movare. Het verzuimbeleid van onze school is als bijlage toegevoegd.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Voor het meten van de resultaten voor de groepen 3 t/m 8 hanteren we de CITO-toetsen voor Technisch Lezen, Begrijpend Lezen, Begrijpend Luisteren, Spelling, Taalverzorging, Rekenen & Wiskunde, Rekenen Basisbewerkingen groep 3 en 4 (5), en de Woordenschattoets. Bij de kleuters nemen we Taal voor Kleuters, Rekenen voor Kleuters en Protocol Dyslexie af.

In groep 3 t/m 8 volgen we het technisch lezen aanvullend door de afname van de AVI-toetsen. Ook hanteren we de methode gebonden toetsen om de ontwikkeling van de leerling te volgen. Specifiek in groep 3 geven de toetsen van de methode Veilig Leren Lezen de leerkracht veel informatie over de leesontwikkeling van het kind.

Naast de afname van de CITO-toetsen wordt de ontwikkeling van de kleuters gemonitord door de Groeiwijzer van Speelplezier.

De school ondersteunt de leerling in het behalen van de tussenresultaten door een goed onderwijsaanbod op basis van de positieve en belemmerende factoren en de didactische en pedagogisch onderwijsbehoeften (groepsoverzicht), weggeschreven in een beredeneerd groepsplan. Er is sprake van Maatwerk in het kader van Passend Onderwijs.

Het document Schoolplan Passend Onderwijs Basisschool Schinveld kunt u terugvinden op de website van de school. [Onderwijs>Passend Onderwijs>Schoolplan Passend Onderwijs Basisschool Schinveld](#).

We zijn gestart met het werken in MijnRapportfolio. MijnRapportfolio is de vervanging van ons rapport. In onze nieuwe digitale rapportage staat de eigenheid van iedere leerling centraal. We focussen op de kwaliteiten van de leerling en stellen het leerproces voorop. De leerling beheert mede zijn eigen rapportfolio, maakt leerdoelen zichtbaar, reflecteert op zijn handelen en presenteert zijn kwaliteiten. Daardoor vergoten we de betrokkenheid en motivatie. De leerkrachten rapporteren de leerdoelen van de vakken in positieve bewoording. Door middel van dit programma hebben ouders meer zicht op de ontwikkeling van hun kind. Via een app kunnen de gegevens samen met het kind bekeken worden.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus

2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

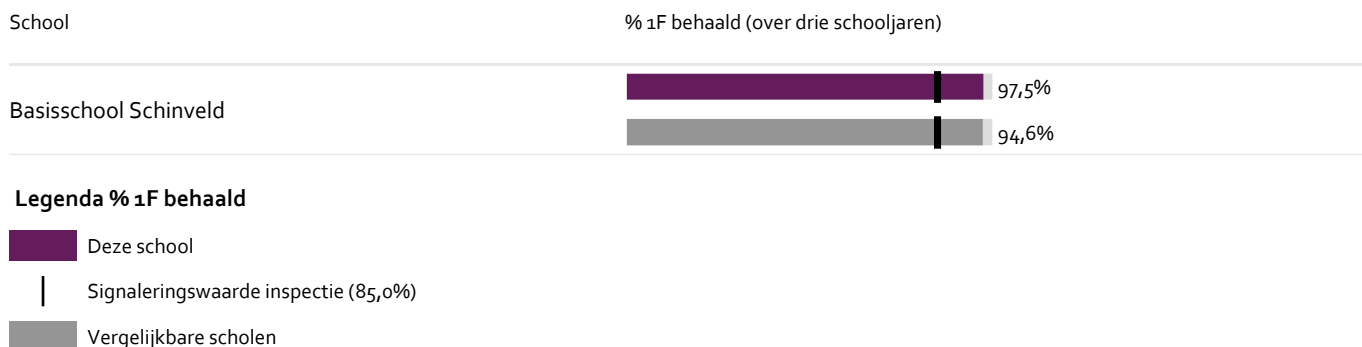
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: de Inspectie van het Onderwijs telt de resultaten van de eindtoets in schooljaar 2020-2021 niet mee in de beoordeling van de scholen en past op een later moment een correctie toe in verband met de coronacrisis.

Sinds 2017-2018 zijn wij overgestapt van de CITO Eindtoets naar de adaptieve digitale eindtoets Route 8. In verband met het coronavirus heeft er in het schooljaar 2019-2020 geen Eindtoets plaatsgevonden.

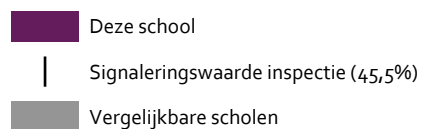
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



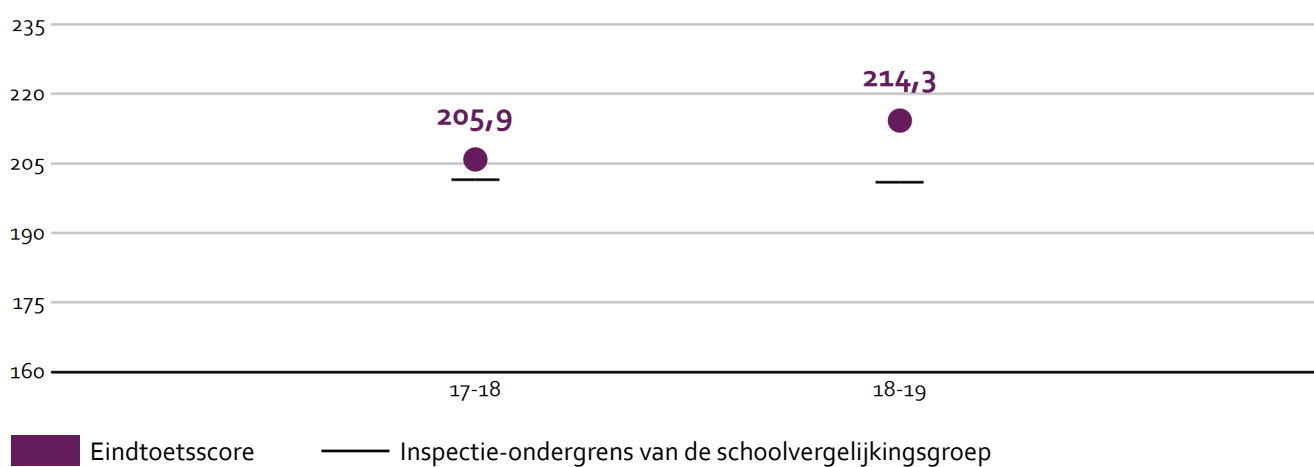
Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



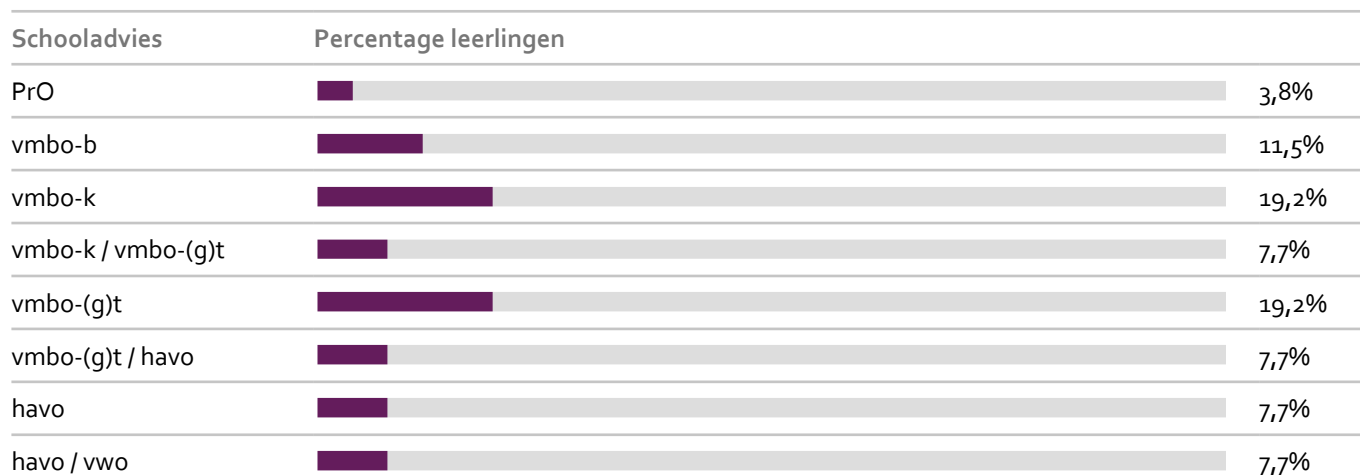
Wat waren de gemiddelde scores op de ROUTE 8 in de afgelopen jaren?



Let op: voor 2019-2020 zijn er geen resultaten op de eindtoets beschikbaar. Er is dat schooljaar vanwege het coronavirus geen eindtoets afgenomen in groep 8.

5.3 Schooladviezen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2019-2020?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Veiligheid

Respect

Verantwoordelijkheid

Ons onderwijs is gericht op het creëren van een positieve en veilige leef- en leeromgeving. Daarom werken we aan:

- Zelfvertrouwen en weerbaarheid
- Leren omgaan met gevoelens, wensen en opvattingen van jezelf en de ander
- Ontwikkelen van sociale vaardigheden

Ons uitgangspunt is: *Preventief waar het kan, curatief waar het moet!*

Werkwijze Sociale opbrengsten

Goed gedrag kun je leren!

Vanuit de waarden veiligheid, respect en verantwoordelijkheid zijn concrete gedragsverwachtingen ontwikkeld en gevisualiseerd. Deze zijn gecommuniceerd met kinderen en ouders. De verwachtingen zijn aangeleerd en worden regelmatig herhaald. Vanuit de kernwaarden heeft de leerkracht samen met de kinderen de klassenregels opgesteld. Gewenst gedrag wordt bekrachtigd (belonen) en aandacht voor ongewenst gedrag geminimaliseerd. Er zijn duidelijke consequenties voor ongewenst gedrag indien dit nodig blijkt. *De leerkracht doet ertoe!* De basis is een positieve, actieve grondhouding die zichtbaar wordt door:

- Het creëren van plezier, rust, orde

- Het onderwijzen (aanleren) van het gedrag
- Een rolmodel te zijn
- Het bouwen aan een vertrouwensrelatie
- Duidelijk en consequent te zijn
- Positief te zijn en hoge verwachtingen te hebben
- Het geven van feedback
- Het geven van complimenten
- Te observeren en te reflecteren


Kortom: *het geven van goed onderwijs.*

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

| | Ochtend | | Middag | |
|-----------|---------------------|---------------|---------------|-------------------|
| | Voorschoolse opvang | Schooltijd | Schooltijd | Naschoolse opvang |
| Maandag | - | 08:30 - 12:15 | 12:45 - 14:45 | - |
| Dinsdag | - | 08:30 - 12:15 | 12:45 - 14:45 | - |
| Woensdag | - | 08:30 - 12:15 | - | - |
| Donderdag | - | 08:30 - 12:15 | 12:45 - 14:45 | - |
| Vrijdag | - | 08:30 - 12:15 | 12:45 - 14:45 | - |

| | |
|---|------------|
|  | Opvang |
|  | Schooltijd |

Maandag: Onder- en bovenbouw hebben gescheiden pauzes

Dinsdag: Onder- en bovenbouw hebben gescheiden pauzes

Donderdag: Onder- en bovenbouw hebben gescheiden pauzes

Vrijdag: Kleuters vrij. Gr 3 en 4 n.m vrij vanaf 12.15 uur

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Humankind](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Humankind](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De opvang wordt geregeld door *Humankind* (voormalig Stichting Kinderopvang *Humanitas*).

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2021-2022

| Vakantie | Van | Tot en met |
|-------------------------------|------------------|-------------------|
| Studiemiddag vanaf 12.15 u. | 01 oktober 2021 | |
| Herfstvakantie | 23 oktober 2021 | 31 oktober 2021 |
| Kerstvakantie | 24 december 2021 | 09 januari 2022 |
| Studiedag | 07 februari 2022 | |
| Voorjaarsvakantie | 26 februari 2022 | 06 maart 2022 |
| Studiedag | 15 maart 2022 | |
| Goede Vrijdag t/m Paasmaandag | 15 april 2022 | 18 april 2022 |
| Meivakantie | 23 april 2022 | 08 mei 2022 |
| Hemelvaart | 26 mei 2022 | 29 mei 2022 |
| Pinkstermaandag | 06 juni 2022 | |
| Studiedag | 06 juli 2022 | |
| Vrijdagmiddag vanaf 12.15 u. | 22 juli 2022 | |
| Zomervakantie | 23 juli 2022 | 04 september 2022 |

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

| | Dag(en) | Tijd(en) |
|--------------------------|--------------------------|---------------------|
| Oudergesprekken | November, februari, juni | Op afspraak via Isy |
| Gesprekken met de IB-er | Op afspraak | Op afspraak |
| Gesprek met de directeur | Op afspraak | Op afspraak |

Wilt u een tussentijds een gesprek met de leerkracht van uw kind of de directie, maak dan gerust een afspraak.

